

Документы на выборы

1. Заявление претендента на имя ректора с визами.
2. Планируемая учебная нагрузка на 2016/2017 учебный год с визами руководителя структурного подразделения, начальника Учебно-методического управления и с подписью претендента.
3. Отчет о проделанной работе за период действия трудового договора с личной подписью претендента и руководителя структурного подразделения.
4. Список опубликованных учебных изданий и научных работ, заверенный в установленном порядке.
5. Наличие справки об отсутствии судимости (если ранее не предоставлялась).
6. Документ о повышении квалификации за последние 5 лет по профилю преподаваемых дисциплин.
7. Выписка из протокола заседания ученого совета института / факультета РГГУ, заверенная в установленном порядке.
8. Для совместителей – справка с основного места работы или копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке.

Управление кадров